

## 附件 1

# 研究生荣誉称号评选系统研究生申请操作 流程

1. 研究生本人登录南京大学网上办事服务大厅，搜索【研-荣誉称号】；
2. 点击【跳转到基本信息】中完成【扩展信息】各个项目的信息填报；
3. 点击【我要申请优秀研究生】→在下拉菜单中选择其中一种类别进行申请，在【佐证材料】上传自助打印机打印的学习成绩单、已发表的代表性成果首页、代表性获奖证书及其他重要证明材料；
4. 个人申请在系统提交后，处于【待导师审核】状态，请研究生本人尽快联系导师登录南京大学网上办事服务大厅，搜索【研-荣誉称号】→【个人荣誉称号申请审核】进行审核。
5. 特别说明：不支持手机端操作，须使用电脑完成申请。